

Chestionar de identificare și evaluare preliminară privind un Sistem de Management conf. standarde internaționale

INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A FORMULARULUI

- ◆ Chestionarul este destinat obținerii datelor de identificare ale solicitantului și a sistemului aplicat.
- ◆ Informațiile conținute în acest chestionar sunt considerate confidențiale, vor fi utilizate doar în relația directă Organizație/Companie - ThesanCo și nu vor fi divulgate unei terțe părți, decât la solicitarea organizației și cu acceptul scris al acesteia.
- ◆ Completarea corectă și exactă a chestionarului este necesară pentru o cât mai corectă evaluare preliminară, permițând astfel scurtarea timpilor de lucru ce vor fi afectați proiectului proriu-zis.
- ◆ În cazul în care spațiul alocat în formular este insuficient, sau se solicită anexarea unor documente suplimentare, vă rugăm să adăugați foile necesare și să le numerotați pentru o mai corectă preluare a datelor.
- ◆ După completarea cu datele solicitate, chestionarul împreună cu anexele sale vor fi trimise pe fax la numărul 0371 609.664 sau pe email la office@calitate-management.ro sau sales@calitate-management.ro.

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND SOLICITANTUL

1.1 - DENUMIREA ORGANIZATIEI

1.2 - ADRESA (sediu social, birouri, sedii producție)

Telefon

E-mail

Website

1.3 - PERSOANA DE CONTACT

Funcție

Tel

e-mail

1.4 - Dorim un Sistem de Management, pentru conformitatea cu standardul:

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

ISO 45001:2018

ISO 50001:2018
sau ediția anterioară

ISO 22000:2018
sau ediția anterioară,

HACCP

ISO 50001:2011
valabilă până în august 2021

ISO 22000:2005
valabilă până în iunie 2021

ISO/IEC 27001:2013
(SR EN ISO/IEC 27001:2018)

ISO/IEC 20000-1:2011
sau ediția anterioară

ISO/IEC 20000-1:2011
valabilă până în sept 2021

Sistem integrat / conf. standarde bifate

Altele:
(precizati)

THESANCO SRL

J13 / 7373 / 2004; RO 16713884

România, 90006 Constanța, 64 Nic. Grindeanu, bl. E6

tel: 0040 372 941.337; fax2mail: 0040 371 609.664

www.calitate-management.ro ; www.thesanco.ro

office@calitate-management.ro

office@thesanco.ro; thesanco@gmail.com

1.5 - Alte certificări sau recunoașteri obținute

Standardul / Normativul

Certificat de Organismul

2. INFORMAȚII DESPRE ACTIVITATEA ORGANIZAȚIEI

2.1 - Domeniul principal de activitate

2.2 - Cod CAEN pentru domeniul principal de activitate

2.3 - Domeniul de activitate pentru care se dorește Sistemul de Management

2.4 - Principalele produse / servicii

2.5 - Numărul total de angajați: , din care:

Management executiv

personal TESA (birouri)

personal de execuție, din care

lucrează în schimburi

Dacă există puncte de lucru / filiale / sedii secundare pe care doriți să le includeți în domeniul certificat, vă rugăm precizați locațiile, precum și numărul angajaților:

2.6 - Enumerați departamentele din structura organizației și numărul angajaților din fiecare departament (ex: tehnic, aprovizionare, marketing, contabilitate, etc).

Anexați organigrama societății, dacă aceasta a fost elaborată.

2.7 - Care este organizarea dvs. privind serviciul de prevenire și protecție (SSM), conform cerințelor legale din Legea 119 ?

Serviciu Intern (SIPP)

Serviciu Extern (SEPP)

3. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

3.1 - Există personal instruit pentru Sistemul de Management solicitat la punctul 1.6 ?

Da

Nu

3.2 - Precizați orice alte date ce ne vor fi utile în analiza Sistemului de Management pentru organizația dvs. (produse/servicii, tehnologii cheie, calificări speciale, etc) - *puteți anexa alte pagini:*

3.3 - Care este data la care doriți să se înceapă derularea acestui proiect, și eventual data dorită pentru finalizarea lui ?

Data contract consultanță

Data certificare

4. ALTE INFORMAȚII

Un proiect pentru implementarea Sistemului de Management conform cerințelor standardelor internaționale presupune parcurgerea mai multor faze. Oferta noastră de consultanță se adaptează cerințele dumneavoastră. De aceea, vă rugăm să ne comunicați dacă sunteți de acord cu parcurgerea tuturor fazelor necesare astfel încât să obțineți certificatul sau solicitați doar unele dintre acestea:

- 4.1 - Evaluarea inițială a organizației. Culegerea informațiilor și familiarizarea consultanților cu specificul organizației dumneavoastră
- 4.2 - Elaborarea documentației Sistemului de Management în conformitate cu standardele de referință (Manualul Sistemului de Management, Proceduri, Formulare)
- ✓ Analiza proceselor, îmbunătățirea modului de derulare al principalelor procese derulate în organizația dvs.
- ✓ Elaborarea altor documente: Regulament Intern, fișe de post, anexe fișe post ref. obiective și indicatori de performanță ai angajaților
- 4.3 - Asistență pentru implementarea Sistemului de Management proiectat și documentat. Instruirea angajaților privind cerințele standardelor și ale sistemului de management proiectat.
- 4.4 - Derulare audit intern după implementarea sistemului de management (auditul de certificare nu va putea avea loc fără dovezi ale auditului intern)
- 4.5 - Asistență pentru Analiza efectuată de management (auditul de certificare nu va putea avea loc fără dovezi ale analizei de management)
- 4.6 - Asistență tehnică pentru alegerea organizației de certificare
- a. În cazul în care știți deja cu ce organism de certificare vă doriți să lucrați, vă rugăm să ne comunicați alegerea dvs.
- b. În cazul în care nu ați selectat organismul de certificare, vă rugăm să ne comunicați dacă ați dori ca acesta să aibă:
- ✓ acreditare RENAR (națională)
- ✓ acreditare externă (internațională)
- 4.7 - Asistență la auditul de certificare (al organismului de certificare ales conform punctului anterior)
- 4.8 - Consultanță pentru menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management (pentru păstrarea certificatului obținut)

Acest chestionar a fost înregistrat sub nr.

la data

Persoana responsabilă cu completarea acestui chestionar:

Numele și prenumele:

Funcția:

Înregistrat la ThesanCo:

Ref. Doc. _____ Data: _____ Persoana / Semnătura: _____