



## CHESTIONAR DE IDENTIFICARE ȘI EVALUARE PRELIMINARĂ

PRIVIND UN SISTEM DE MANAGEMENT conform standardelor internaționale

### INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A FORMULARULUI

- Chestionarul este destinat obținerii datelor de identificare ale solicitantului și a sistemului aplicat.
- Informațiile conținute în acest chestionar sunt considerate confidențiale, vor fi utilizate doar în relația directă Organizație/Companie - ThesanCo și nu vor fi divulgate unei terțe părți, decât la solicitarea organizației și cu acceptul scris al acesteia.
- Completarea corectă și exactă a chestionarului este necesară pentru o cât mai corectă evaluare preliminară, permițând astfel scurtarea timpilor de lucru ce vor fi afectați proiectului proriu-zis.
- Chestionarul va fi completat de persoane competente, delegate de către conducerea organizației.
- În cazul în care spațiul alocat în formular este insuficient, sau se solicită anexarea unor documente suplimentare, vă rugăm să adăugați foile necesare și să le numerotați pentru o mai corectă preluare a datelor.
- După completarea cu datele solicitate, chestionarul împreună cu anexele sale vor fi trimise pe fax la numărul 0241 581.237.

### 1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND SOLICITANTUL

1.1 - DENUMIREA ORGANIZATIEI \_\_\_\_\_

1.2 - ADRESA (sediul social, birouri, sedii producție) \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Website \_\_\_\_\_

1.3 - Filiale, Sucursale \_\_\_\_\_

1.4 - DIRECTOR GENERAL (MANAGER) \_\_\_\_\_

1.5 - PERSOANA DE CONTACT \_\_\_\_\_

Funcție \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

1.6 - Capitalul social \_\_\_\_\_ Cifra de afaceri \_\_\_\_\_

1.7 - Dorim un Sistem de Management, pentru conformitatea cu standardul:

ISO 9001  ISO 14001  OHSAS 18001  Sistem Integrat

1.8 - Daca doriti un Sistem Integrat, care este acela:

ISO 9001 - ISO 14001  ISO 9001 - OHSAS 18001  ISO 14001 - OHSAS 18001

ISO 9001 - ISO 14001 - OHSAS 18001

1.9 - Alte certificări sau recunoașteri obținute \_\_\_\_\_

Standardul / Normativul \_\_\_\_\_

Certificat de Organismul \_\_\_\_\_

Ați primit consultanță ? DA / NU

## 2. INFORMAȚII DESPRE ACTIVITATEA ORGANIZAȚIEI

- 2.1 - Domeniul principal de activitate \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2.2 - Cod CAEN \_\_\_\_\_ (anexați o copie a certificatului de înregistrare al societății)
- 2.3 - Domeniul de activitate pentru care se dorește Sistemul de Management al Calității  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2.4 - Principalele produse / servicii \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2.5 - Principala piață: Internă / Externă
- 2.6 - Principalii furnizori: Interni / Externi
- 2.7 - Producția organizației este: UNICAT / SERIE MICĂ / SERIE MARE / DE MASĂ
- 2.8 - Numărul total de angajați: \_\_\_\_\_, din care:  
\_\_\_\_\_ personal TESA (birouri)  
\_\_\_\_\_ lucrează în schimburi
- Dacă există puncte de lucru precizați locațiile, precum și numărul angajaților:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 2.9 - Enumerați departementele din structura organizației și numărul angajaților din fiecare departament (ex: tehnic, aprovizionare, marketing, contabilitate, etc):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Anexați organigrama societății*

## 3. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

- 3.1 - Există personal instruit în Sistemele de Management al Calității ? DA / NU
- 3.2 - Există personal instruit în Sistemele de Management al Mediului ? DA / NU
- 3.3 - Există personal instruit în Sistemele de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale ?  
DA / NU
- 3.4 - Ați parcurs vreuna din fazele necesare: DOCUMENTARE / PROIECTARE / IMPLEMENTARE / MENȚINERE pentru Sistemul de Management al Calității ?
- 3.5 - Precizați orice alte date ce ne vor fi utile în analiza SMC-ului pentru organizația dvs. (produse/servicii, tehnologii cheie, calificări speciale, etc) - *puteți anexa alte pagini*:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 3.6 - Care este data la care doriți să se înceapă derularea acestui proiect, și eventual data dorită pentru finalizarea lui ?  
\_\_\_\_\_

#### 4. PENTRU INFORMAREA DVS.

În general proiectul de proiectare și implementare a unui Sistem de Management presupune parcurgerea mai multor faze. Oferta noastră de consultanță se adaptează cerințele dumneavoastră. De aceea, vă rugăm să ne comunicați dacă sunteți de acord cu parcurgerea tuturor fazelor sau solicitați doar unele dintre acestea:

- 4.1 - Evaluarea inițială a organizației. Culegerea informațiilor și familiarizarea consultantilor cu specificul organizației dumneavoastră
- 4.2 - Elaborarea documentatiei Sistemului de Management în conformitate cu standardele de referință (Manualul Sistemului de Management, Proceduri, Formulare) 
  - ✓ Elaborarea altor documente: ROI - ROF, fișe de post, organigrama
- 4.3 - Instruirea angajaților și Implementarea Sistemului de Management
- 4.4 - Evaluarea funcționării Sistemului de Management implementat (audituri interne, corecția neconformităților, acțiuni corective)
- 4.5 - Audit final (de pre-certificare)
- 4.6 - Asistență tehnică pentru alegerea organizației de certificare și pentru auditul de certificare
- 4.7 - Consultanță pentru menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management (pentru păstrarea certificatului obținut)

Acest chestionar a fost înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_

Persoana responsabilă cu completarea acestui chestionar:

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_ Funcția: \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila: \_\_\_\_\_

Înregistrat la ThesanCo:

Ref. Doc. \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Analizat de: \_\_\_\_\_

la data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_